

(학교용)

# 수학플러스러닝 간편 매뉴얼

수학  
플러스  
러닝

Ver. 1.1

No	구분	항목 *확인 필수	확인 내용	안내
1	학습기기	학습기기종류	수학플러스러닝 학습용 사용기기	PC, 노트북, 태블릿, 스마트폰 기종 상관없이 <b>모두 사용 가능하며, 학습지를 출력하여 학습할 수도 있습니다.</b>
2	홈페이지	*바로가기 간편설치	수학플러스러닝 바로가기 간편설치	<a href="http://school.soojakplus.com">school.soojakplus.com</a> 홈페이지 우측 상단에 있는 '수학플러스러닝 바로가기 간/편/설/치'를 클릭하면 바탕화면에 바로 가기가 설치되어 한번에 접속할 수 있습니다.
3		비회원 진단평가	비회원진단평가 진행 방법	비회원 진단평가 진행에는 2가지 방법이 있습니다. 1) My 이용관리>기초등록>학생관리>비회원진단평가 클릭 2) 수학 학습사이트>플러스평가>진단평가>비회원진단평가 클릭
4		기초등록	학생등록 방법	My 이용관리>기초등록>학생관리>학생등록 학생의 <b>학년과, 이름, 아이디(한글가능), 비밀번호 입력 후 저장</b> 을 클릭하면 학생등록이 완료됩니다.
5	My 이용관리	*수강권한 관리	수강권한 설정	수강권한관리 설정에는 3가지 방법이 있습니다.  1) My 이용관리>구매·관리>수강권한관리>수강생설정변경> 학생 선택 후 신규학생 등록 클릭 2) My 이용관리>기초등록>학생관리>학생등록에서 오른쪽 하단 수강권한관리 클릭 3) My 이용관리>기초등록>학생관리>학생목록에서 수강권한설정 클릭
6		*서비스 설정	학습설정 방법 (문제풀기, 학습량, 성취도)	My 이용관리>서비스설정>학습설정
7			인쇄설정 방법 (뷰어 & 글꼴 설치)	My 이용관리>서비스설정>인쇄설정>뷰어 한글뷰어 설치 프로그램 다운로드, 본고딕 글꼴/함초롬 글꼴 다운로드  *함초롬 글꼴 클릭>한글과컴퓨터 사이트로 이동> 목록에서 글꼴, 함초롬체 선택 후 검색>패치파일 다운로드
8			학습지 디자인 설정 방법 (디자인, 컬러, 문구, 로고)	My 이용관리>서비스설정>학습지 디자인 설정
9	수학 학습 사이트	수업종류	수업카드 종류	수준별학습/영역별학습_유형집중학습 교과서학습/교재학습_교과서교재학습 시험대비/단기완성_소단원집중학습 고등개념완성_고등개념집중학습
10		수업차이	수준별학습 vs 교과서/교재학습	수준별학습 : 단원별로 수준별 쌍둥이 유형 연습 가능 교과서/교재학습 : 교과서/교재 유형의 쌍둥이 유형 연습 가능
11		수업개설	수업 개설 방법	수학 학습사이트>수학수업>수업개설에서 수업카드를 선택해 필요한 수업을 개설할 수 있습니다.
12			수업명 변경 방법	수학 학습사이트>수학수업>수업개설>수업카드 선택 후 하단의 <b>3. 수업정보 설정란에서 수업명을 변경할 수 있습니다.</b>

(학교용)

# 수학플러스러닝 간편 매뉴얼

Ver. 1.1

No	구분	항목 *확인 필수	확인 내용	안내
13	수학 학습 사이트	수업개설	수업 나이도 설정 방법 (추가, 삭제)	난이도 설정은 수준별학습과 영역별학습만 가능합니다.  1) 수학 학습사이트>수학학습>수학수업>수업개설> 파란색 수업카드 선택 후 하단의 <b>3. 수업정보 설정란에서 나이도 변경</b> 2) 이미 개설된 수업은 수학수업>수업목록>유형학습 관리에서 각 레벨 옆 +버튼을 눌러 나이도 추가 가능
14			학생배정 방법	수학 학습사이트>수학수업>수업개설>수업카드 선택 후 <b>2. 학생배정란에서 수업할 학생을 선택해 배정할 수 있습니다.</b>
15		학습계획표	학습계획표 활용 방법	수학수업>수업목록> 수업 명 클릭 후 확인 가능  학습 계획표를 통해 개설한 <b>수업의 학습 영역, 학습 목표, 차시 별 하루 학습량을 확인할 수 있습니다.</b>
16			개념강의교안 활용 방법 (‘계획끝 개념끝’)	수학수업>수업목록> 수업 명 클릭 후 확인 가능  개념강의교안은 개설한 수업의 소단원들의 개념들을 동영상 강의를 보면서 <b>개념을 직접 쓰고 익히는 공란형 개념서입니다.</b> 미리 출력해 학생들이 개념영상을 시청하며 쓸 수 있도록 준비해야 합니다.
17		표준학습 과정	표준수업과정 (순서)	수준별 학습 구성: 개념강의>유형집중학습>소·대단원평가 순으로 진행 교과서/교재학습 구성: 교과서/교재학습> 소·대단원평가 순으로 진행
18		공통학습지	공통학습지 활용 방법	공통학습지는 수업 개설 시 자동 생성되는 학습지로, <b>유형집중학습의 대표문항과 쌍둥이 유형문제가 출력물형태로 제공됩니다.</b> 태블릿PC, 노트북, 데스크톱을 사용하지 않는 학교에서는 <b>공통학습지를 일괄출력하여 학생들에게 제공할 수 있습니다.</b>
19			공통학습지 출력 & 채점 방법	수학수업>실시간학습현황>해당 수업 상단의 ‘공통학습지’ 클릭  공통학습지는 <b>수업목록에서 해당 수업 클릭 후 우측 상단에 ‘공통학습지’ 버튼을 클릭하여 출력합니다.</b> 학생들이 문제를 풀었다면, <b>학습지의 QR을 인식하거나 학습지 번호를 입력하여 채점할 수 있고, 채점 결과는 유형집중 학습과 성취도에 동일하게 반영됩니다.</b>
20	학생화면	학생화면 확인 방법	실시간 학습현황>수업관리>학생화면>오늘의 챌린지  학생화면의 구성은 <b>오늘의 챌린지, 스스로 유형학습, 동영상강의, 오답노트로 구성되어 있으며, 학생들의 수업이 이루어지는 곳은 ‘오늘의 챌린지’입니다.</b> 개설된 수업을 클릭하면 상단에서 수업 진도율 확인이 가능하며, 개념학습과 유형학습을 할 수 있습니다.  <b>단, 교사계정으로 접속하여 학생화면에 접근하는 중이므로 학생과 동일한 권한을 갖게 되기기에 사용에 유의해야 합니다.</b>	

(학교용)

# 수학플러스러닝 간편 매뉴얼

Ver. 1.1

No	구분	항목 *확인 필수	확인 내용	안내
21	수학 학습 사이트	성취도 변화	유형학습 성취도 변화의 의미	수학수업>수업목록>수업 선택> 유형학습관리 옆 '색깔 아이콘' 참조  첫 학습 시 마우스 커서를 깃발 위에 놓으면, 대표유형이 나오며 깃발을 클릭할 경우, 쌍둥이 문제가 나옵니다. 문제에 도전할 때마다 학습결과를 색깔로 확인할 수 있습니다. 성취도 변화는 미흡(보라색), 노력(빨간색), 보통(주황색), 우수(초록색), 완성(파란색)으로 구성되어 있습니다.
22		성취도 관리	그린 라이트(우수 아이콘)를 받을 수 있는 방법	학생이 한 유형 당 3개의 문제를 도전하면, 교사는 실시간 학습현황에서 학생의 학습 결과 확인이 가능합니다.  학습결과가 '미흡', '노력', '보통' 일 경우, 오답Ai클리닉을 통해 '우수' 아이콘인 그린라이트로 만드는 것을 최종 목표로 학생에게 안내해 주셔야 합니다.
23		실시간 학습현황 & 수업목록	학습 현황 관리 방법	실시간 학습현황은 개설된 수업목록 전체가 보여지는 메뉴입니다. 각 학생의 성취도 현황과 학습 이력을 한번에 확인하고, 수업 별 공통학습지와 오답Ai클리닉을 인쇄할 수 있습니다.  실시간 학습현황의 수업목록 중 특정 수업의 '수업관리' 클릭 시, '수업목록'으로 연결되어 '수업현황', '유형학습 관리', '수업평가 관리' 메뉴를 볼 수 있습니다. '유형학습 관리'에서는 학생에게 꼭 필요한 유형을 소단원별 또는 유형별로 PICK하여 학습지 인쇄, 오답Ai클리닉, 보충수업 개설, 유형 평가 출제가 가능하며 실시간으로 학습을 관리할 수 있습니다.
24	수학 학습 사이트	오답 Ai클리닉	오답Ai클리닉 출제 방법	오답Ai클리닉 출제에는 2가지 방법이 있습니다.  1) 개별 출제 방법(클리닉 진행 학생이 1명일 경우) 수학수업>실시간 학습현황>수업 목록에서 해당 학생의 '오답Ai클리닉' 출제버튼 클릭> 오답보기 항목 선택 후 '오답Ai클리닉 출제' 버튼 클릭  2) 일괄 출제 방법(클리닉 진행 학생이 여러명일 경우) 수학수업>실시간 학습현황> 수업 목록의 학생별 체크박스 일괄선택> 화면 상단의 '오답Ai클리닉 유형학습 일괄 출제' 버튼 클릭> 오답보기 항목 선택 후 '오답Ai클리닉 출제' 버튼 클릭
25		수업평가	수업 평가 후, 채점 결과 확인 방법	수학수업>실시간 학습현황>수업목록 수업관리> 수업평가 관리>평가지> 채점결과 확인
26		학교평가	학교평가 제작 방법	플러스평가> 학교평가>과정선택>교과서/교재선택> 단원선택>평가구성 확인>평가문제 확인> '+추가' 버튼 또는 '-삭제' 버튼으로 문항 선택> 평가 출제> 학생추가> 리스트에서 '평가지' 다운로드
27		종합보고서 제작	종합보고서 만드는 방법	학습현황>종합보고서>학생별 학습 이력 검색> 학생 리스트 오른쪽 체크박스 클릭>보고서 만들기> 보고서 목록>종합보고서 클릭 후 출력  보고서 출력이외의 방법으로는 카카오톡 공유와 발송용 URL문구가 있습니다. 필요 시 선택하여 보고서 발송이 가능합니다.